

ISTITUTO COMPRENSIVO di CASELLE TORINESE

Via Guibert, 3 – 10072 Caselle Torinese (TO)

Codice Meccanografico: **TOIC89200E**☎e Fax: **011/9961339 – 011/9914628**Codice Fiscale n 92045950018 - e-mail toic89200e@istruzione.ittoic89200e@pec.istruzione.itsito: <http://www.iccaselletorinese.edu.it>**Titolo del progetto: STUDENTI COMPETENTI****Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-151****CUP: D81D20000660006****ANNUALITA' 2020/2021**

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASELLE - -CASELLE TORINESE Prot. 0002909 del 20/04/2021 04-06 (Uscita)
--

– ALL'ALBO/SITO WEB

– ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

– ALLA DSGA

– AL PERSONALE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

OGGETTO: Avviso reclutamento n. 2 Assistenti Amministrativi- Progetto “Studenti competenti” - finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per libri di testo e kit scolastici, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo sociale europeo (FSE) e del Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR)

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 “FSE – Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado” con il quale sono state diramate le istruzioni per la presentazione dei Progetti P.O.N. - F.E.S.R. “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTA l'adesione al progetto da parte del Collegio dei Docenti del 01/09/2020 delibera n. 17 e del Consiglio di Istituto del 03/09/2020 delibera n.11;

VISTA la Nota prot. n. AOODGEFID/28312 del 10/09/2020 del MIUR con la quale si autorizza il progetto di questa Istituzione scolastica con codice **10.2.2A-FSEPON-PI-2020-151** dal titolo “Studenti Competenti”, per l’importo complessivo di € 19.764,71;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera n. 4 del 26/11/2020 di aggiornamento del PTOF per il triennio 2019/22;

VISTE le schede dei costi del progetto inserite nel P.A. 2020 approvato con delibera n. 2/2 del Consiglio d’istituto del 12/12/2019;

VISTA la determina di assunzione in bilancio, prot. n. 6282 del 30/11/2020 delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;

VISTE le Linee guida dell’Autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016. nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588 e successive modifiche e integrazioni;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento UE n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento UE n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" emanate con nota prot. AOODGEF ID n. 1498 del 9 febbraio 2018 a valere sul PON 20 14-2020.

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il CCNL area Istruzione e Ricerca 2016-2018 e in particolare l’art. 22 c. 4 lett. c3 e c. 9 lett. b2;

RILEVATA la necessità di reperire le professionalità di n. 2 unità di personale Assistente Amministrativo interno alla Scuola per lo svolgimento di attività amministrative connesse;

EMANA

il seguente avviso interno per il reclutamento di n. 2 Assistenti Amministrativi per lo svolgimento di attività amministrative connesse:

- a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
- b) Supportare DS (RUP) e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

Per le attività in oggetto è previsto un compenso onnicomprensivo, come da CCNL, per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in **orario aggiuntivo**. La durata dell’incarico ed i relativi compensi orari verranno compiutamente descritti nell’incarico che sarà formalmente redatto all’atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa. Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione delle attività del PON e, comunque, solo a seguito dell’effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l’incarico da parte del MIUR. Ai sensi del D.Lgs.vo 196/03 e del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

Le istanze di adesione, compilate sull'apposito modello allegato, devono pervenire, attraverso PEO TOIC89200E@ISTRUZIONE.IT entro e non oltre **le ore 12:00 del 27/04/2021**. In caso di presentazione di più istanze saranno adottati i seguenti criteri di selezione:

- | | |
|--|---------|
| 1- Personale a tempo indeterminato | 1 punto |
| 2- Partecipazione a progetti Pon FSE degli anni precedenti | 2 punti |
| 3- Utilizzo delle piattaforme (GPU, Acquisti In Rete, SIF) | 3 punti |

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <http://www.iccasellelorinese.it/pon/1918-avviso-pubblico-supporto-kit-scolastici-per-studenti-e-studentesse-nota-19146.html>

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppa Muscato
*(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)*

Allegato A

AL Dirigente Scolastico
"I.C. CASELLE" di Caselle Torinese (TO)

Oggetto: Istanza di partecipazione Progetto "FSE kit didattici scuola secondaria"

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il
_____ residente a _____ (____) Via/Piazza

n. _____ codice fiscale _____ telefono _____
_____ email _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione prevista dall'Avviso in oggetto per il profilo di assistente amministrativo.

Il/La Sottoscritto/a, _____ consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dichiara (barrare):

- di essere cittadino/a italiano/a
- di essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE (specificare): _____
- di godere dei diritti civili e politici e di non aver riportato condanne penali
- di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale di essere disponibile a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall'Avviso di selezione
- di non avere carichi penali pendenti
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di non essere in alcun modo in situazione di incompatibilità con l'incarico previsto dalla normativa vigente
- di avere utilizzato le piattaforme GPU, Acquisti In Rete e SIF)
- di aver partecipato a Progetti PON negli aa.ss. precedenti

Li, _____

FIRMA _____