



ISTITUTO COMPRESIVO di CASELLE TORINESE
Via Guibert, 3 – 10072 Caselle Torinese (TO)
Codice Meccanografico: **TOIC89200E**
Codice Fiscale n. 92045950018 – Codice Univoco: UFOKB8
☎: 011/9961339
e-mail: toic89200e@istruzione.it
PEC: toic89200e@pec.istruzione.it
sito: <http://www.iccaselletorinese.edu.it>

CIG: Z973A64A02

Contratto per conferimento incarico Responsabile della Protezione dei dati (DPO)

tra

L'Istituto Comprensivo di Caselle Torinese con sede in Via Guibert n. 3, C.F. 92045950018 nella persona del suo Legale Rappresentante Prof.ssa Giuseppa MUSCATO

e

la ditta FASERED S.A.S di FALCHERO Deborah & C. sita in Via Pietro Cossa, 115/27 10146 Torino. P. IVA 12362890019 – C.F.12362890019

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – INTRODUZIONE: le novità del regolamento UE

Il regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR) è la nuova normativa europea che armonizza e supera le normative attualmente vigenti negli Stati facenti parte della Comunità Europea, punta a rafforzare e proteggere da minacce presenti e future i diritti alla protezione dei dati personali dei propri cittadini, dentro e fuori dall'Unione Europea. Per farlo il GDPR introduce nuovi obblighi e nuove sanzioni che impongono agli Enti l'adozione di specifiche misure sulla protezione dei dati personale.

Tra gli elementi introdotti dalla normativa si evincono:

- Gestione del registro dei trattamenti
- Garanzia della sicurezza dei dati nel tempo
- Obbligo di notificare i data breach
- Esigenza di introdurre la figura del *"Data Protection Offer"*
- Esigenza di adottare un approccio ispirato al principio di "Privacy by Design"
- Inasprimento delle sanzioni

Art. 2 – Obiettivo

Sviluppare un sistema gestionale che consenta di identificare e attuare quanto necessario per rispondere agli obblighi giuridici relativi al regolamento UE679/2016 in materia di protezione dei dati personali e conferire incarico DPO.

Art. 3 - Modalità operative

La ditta **FASERED S.A.S**, come sopra indicata, individua nella persona del signor **FALCHERO Mauro** nato a Torino il 18/03/1963 la figura destinataria dell'incarico di DPO presso l'Istituto Comprensivo di Caselle Torinese, così come previsto in determina a contrarre prot. n. 3341/06-03 del 12/04/2023 e nell'accordo di rete di scopo "Dati Protetti a scuola".

Compito del DPO così come previsto dal regolamento viene così dettagliato:

- Informare e fornire assistenza (telefonica o on line) al titolare o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal presente regolamento;
- Sorvegliare l'osservanza del regolamento, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare o del responsabile

- in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità e della sensibilizzazione;
- Svolgere formazione del personale che partecipa ai trattamenti ed alle connesse attività di controllo con articolazione da concordare;
 - Fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del regolamento;
 - Cooperare con l'autorità di controllo;
 - Fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del regolamento.

Il conferimento dell'incarico, la sua accettazione e le modalità di trasmissione dei dati all'autorità di controllo (Garante della Privacy) avverranno con modulistica ufficialmente proposta dal Garante stesso.

L'incarico prevede supporto e consulenza per:

- Tre incontri di due ore ciascuno con tutte le scuole aderenti alla rete
- Due incontri di due ore ciascuno per l'Istituto Comprensivo di Caselle Torinese

Art. 4 – Durata conferimento incarico

Il presente incarico di "Data Protection Officer" ha la durata di anni **uno** con decorrenza dal **01/05/2023** e termine al **30/04/2024**, non rinnovabile tacitamente;

Art. 5 – Costi dei servizi resi

Per l'adeguamento GDPR 679/2016, incarico di DPO, in conformità a quanto previsto dagli artt. 37-39 GDPR, e svolgimento di tutte le attività ad esse correlate sarà corrisposto alla ditta FASERED il compenso di **euro 600,00 (Seicento/00) + I.V.A.** in quanto scuola aderente alla rete di scopo. L'attività di supporto e consulenza, oltre che periodici messaggi via e mail e consulenza telefonica in caso di urgenza, corrisponde a **n.3 incontri di ore 2 con tutte le Scuole aderenti all'iniziativa, (presso scuola da definire); n.2 incontri di ore 2 presso la sede di ciascun istituto.** Per eventuali ore aggiuntive il compenso è di euro **60,00 (Sessanta/00) + I.V.A.**;

Art. 6 – Modalità di pagamento

Il pagamento del compenso di cui al precedente art. 5 sarà effettuato previa emissione di fattura elettronica secondo le indicazioni fornite dal decreto n. 55 del 03/04/2013, a tal fine si comunica il codice univoco dell'ufficio: **UFOKB8** ed il numero del **CIG: Z973A64A02**

Art. 7 – Obblighi di riservatezza

Le parti si obbligano a mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione e di trasmissione dati, di cui vengono in possesso e, comunque, a conoscenza, a non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e a non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto.

Art. 8 – Forza maggiore

Le parti non potranno essere considerate responsabili per ritardi o mancata esecuzione di quanto stabilito nel contratto, qualora ciò sia dipeso esclusivamente da eventi al di fuori della sfera di controllo della Parte e la Parte non adempiente abbia agito con il massimo impegno per prevenire i suddetti eventi e/o a risolverne le conseguenze.

L'onere di provare che il verificarsi di tali eventi impedisce la tempestiva esecuzione, o l'esecuzione stessa, grava sulla parte inadempiente. La Parte che abbia avuto notizia di un evento che possa considerarsi di forza maggiore ne darà immediata comunicazione all'altra e le Parti si incontreranno immediatamente al fine di concordare insieme gli eventuali rimedi per ripristinare quanto prima la normale funzionalità dei servizi.

Art. 9 Risoluzione e recesso del contratto: diffida ad adempiere

Di fronte all'inadempimento di una Parte, l'altra Parte potrà intimare per iscritto, mediante una comunicazione correlata di adeguata documentazione tecnica, di porre rimedio a tale inadempimento entro il termine di 30 giorni, avvertendo esplicitamente la controparte che, decorso inutilmente tale termine, la Parte intimante potrà dichiarare per iscritto la risoluzione del contratto o della sola Parte cui è relativo l'inadempimento.

Art. 10 – Foro competente

Per qualsiasi controversia, sarà competente il Foro di Torino.

Ditta FASERED S.A.S.
FALCHERO Deborah
Firmato Digitalmente

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppa MUSCATO
(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)