

**ISTITUTO COMPRENSIVO
di CASELLE TORINESE**

Via Guibert, 3 – 10072 Caselle Torinese (TO)

Codice Meccanografico: **TOIC89200E**

☎e Fax: 011/9961339 – 011/9914628

Codice Fiscale n 92045950018 - e-mail TOIC89200E@istruzione.it

sito: [http:// http://www.iccaselletorinese.edu.it](http://www.iccaselletorinese.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASELLE - -CASELLE TORINESE
Prot. 0001912 del 06/03/2021
{Uscita}

AI GENITORI DEGLI ALUNNI
AI DOCENTI
AI D.S.G.A.
Al personale ATA
Sito web /ATTI

**A.S. 2020/21
CIRC. INT. N. 100**

**Oggetto: avvio della Didattica Digitale Integrata a far data dall' 8 marzo 2021-
organizzazione delle sezioni e delle classi dell' Istituto Comprensivo.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Dpr 275/'99 "Regolamento dell'autonomia scolastica";
VISTA la L. 107/2015;
VISTO il DM 89/2020 "Adozione Linee Guida DDI";
VISTA la Nota 1934 del 26/10/2020 "Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività didattiche";
VISTA la Nota 2002 del 09/11/2020 "Ipotesi di Contratto sulla Didattica Digitale Integrata";
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta formativa di Istituto;
VISTO il Regolamento per la Didattica Digitale Integrata approvato con delibera n.6 del Collegio dei Docenti del 01/09/2020 e con delibera n. 5 del Consiglio di Istituto del 03/09/2020;
VISTA l'OM del Ministero della Salute del 27/02/2021;
VISTO il DPCM del 02/03/2021;
VISTA l'Ordinanza della Regione Piemonte n. 33 del 05/03/2021 "Disposizioni attuative per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833, in materia di igiene e sanità pubblica. Linee di indirizzo per l'organizzazione delle Istituzioni Scolastiche in Piemonte".
VISTA la Nota dell'Ufficio Scolastico Regionale prot. n. 2463 del 05/03/2021;
VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 6/03/2021 ;

DISPONE

- che a decorrere dall'**8 marzo e fino al 19 marzo 2021** le attività didattiche per tutti gli ordini di scuola si svolgano con modalità a distanza;
- che le lezioni in presenza siano solamente per gli alunni per i quali è stato redatto un PEI (Piano educativo individualizzato) e PDP (Piano Didattico Personalizzato), in orario antimeridiano da concordare con i docenti;

- che le attività a distanza siano pianificate dagli insegnanti di sezione (Scuola dell'Infanzia) e di classe (Scuola primaria) secondo il Regolamento per la Didattica Digitale Integrata;
- che l'orario di lezione settimanale per la SSIG, mantenendo la scansione oraria delle materie, sia dalle ore 8:10 alle 13:50, con lezioni sincrone di 40' e una pausa di 20' tra una lezione e l'altra;
- che i docenti e gli alunni si attengano al Regolamento DDI approvato e pubblicato sul sito web della scuola, che prevede l'utilizzo della piattaforma G-SUITE- MEET- CLASSROOM;
- che le presenze, le assenze e le attività siano regolarmente registrate sul REGISTRO elettronico ARGO ad ogni ora;
- che le assenze degli alunni in DDI siano giustificate tramite invio di una mail all'indirizzo istituzionale del docente di classe (primaria) / docente coordinatore (SSIG);

Eventuali modifiche alla presente disposizione saranno tempestivamente comunicate.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giuseppa Muscato
*(Documento firmato digitalmente ai
sensi del Codice Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse)*