



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**ISTITUTO COMPRENSIVO di CASELLE TORINESE**

Via Guibert, 3 – 10072 Caselle Torinese (TO)

**TOIC89200E**

**☎e Fax: 011/9961339 – 011/9914628**

Codice Fiscale n 92045950018 - e-mail [TOIC89200E@istruzione.it](mailto:TOIC89200E@istruzione.it)

sito: [www.iccaselletorinese.it](http://www.iccaselletorinese.it)

Prot. n. 129/4-8

Caselle, 11 gennaio 2019

Ai Genitori/Tutori degli alunni  
dell'IC di Caselle  
ai Docenti  
al DSGA

Albo-atti-sito

**Oggetto: Sportello psicologo scolastico.**

Il PTOF di questo IC prevede il progetto “**Sportello dello Psicologo**” a sostegno di alunni, famiglie ed operatori della scuola con lo scopo di promuovere il benessere e rilevare precocemente il disagio.

Lo psicologo che opererà quest'anno è la **Dr.ssa Monica BONALDO**, che riceverà tutti i mercoledì genitori, docenti e personale scolastico, dalle 16.45 alle 19.00, nel plesso della scuola Rodari, ingresso da via Madre Teresa, su appuntamento da prenotare tramite e-mail all'indirizzo [didattica@iccaselletorinese.it](mailto:didattica@iccaselletorinese.it) (rif. Assistente Amministrativo Sig. Giuseppe). Qualora vi fossero dei problemi relativi a data e orario indicati nella mail di risposta, è possibile contattare telefonicamente l'I.C. al n. 011 - 9961339 sempre il Sig. Giuseppe.

I singoli alunni della SSIG potranno prenotare l'incontro con la psicologa, che sarà presente il lunedì in base alle necessità, utilizzando un apposito registro a disposizione presso i responsabili di plesso (Proff.sse Frola e Mo) e solo previa autorizzazione scritta dei genitori/tutori.

Lo psicologo scolastico può lavorare con modalità diverse: incontri di gruppo in classe, osservazione delle dinamiche di gruppo in classe, colloqui individuali con insegnanti, genitori o alunni (se autorizzati dai genitori).

L'obiettivo è sostenere la genitorialità, il benessere degli alunni e dare suggerimenti per strategie di intervento ai docenti.

La consulenza psicologica è un intervento gratuito e **non terapeutico**, breve e focalizzato su specifiche difficoltà; orienta e sostiene chi lo richiede aiutandolo a promuovere atteggiamenti attivi e propositivi e stimolando le capacità di scelta.

L'osservazione in classe, può essere richiesta dai docenti e disposta dal Dirigente, prevede che lo psicologo sia presente in alcune lezioni ed osservi quello che accade senza intervenire. L'obiettivo è quello di aiutare gli insegnanti a gestire meglio le problematiche della classe. Se emergono indizi importanti di disagio, i genitori interessati vengono informati su quanto emerso e ricevono indicazioni su possibili strategie e/o percorsi da seguire, per valutare l'eventuale problema e trovare soluzioni. Qualsiasi attività lo psicologo svolga a scuola, **non può fare diagnosi**.

A conclusione dell'intervento, lo psicologo redige una relazione in cui comunica l'attività svolta, come l'ha svolta e quello che ha rilevato.

**I docenti, qualora necessiti l'intervento dello psicologo in classe, dovranno farne richiesta al Dirigente Scolastico e, preventivamente, far compilare ai genitori/tutori l'autorizzazione allegata.**

**L'autorizzazione firmata dai genitori/tutori dovrà essere restituita all'insegnante di classe/sezione.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr.ssa Loredana MEUTI

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.lgs 39/93)