

**ISTITUTO COMPRENSIVO di CASELLE TORINESE**  
Via Guibert, 3 – 10072 Caselle Torinese (TO)  
Codice Meccanografico: **TOIC89200E**  
**☎e Fax: 011/9961339 – 011/9914628**  
Codice Fiscale n 92045950018 - e-mail [toic89200e@istruzione.it](mailto:toic89200e@istruzione.it)  
[toic89200e@pec.istruzione.it](mailto:toic89200e@pec.istruzione.it)  
sito: <http://www.iccaselletorinese.edu.it>

**Titolo del progetto: STUDENTI COMPETENTI**  
**Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-195**  
**CUP: D81D20000660006**  
**ANNUALITA' 2020/2021**

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASELLE - -CASELLE TORINESE  
**Prot. 0003518 del 07/05/2021**  
07-05 (Uscita)

- ALL'ALBO/SITO WEB- SEZIONE PON FSE 2014-2020
- ALL'AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
- ALLA DSGA
- ALLA A.A. SIG.RA DE CARLO ANTONIETTA

**Oggetto: Nomina A.A. Progetto PONFSE 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-195**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO IN QUALITA' DI RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Comprensivo di Caselle Torinese attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.*

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per libri di testo e kit scolastici, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo sociale europeo (FSE) e del Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR)

Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 “FSE – Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado” con il quale sono state diramate le istruzioni per la presentazione dei Progetti P.O.N. - F.E.S.R. “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

**VISTA** l'adesione al progetto da parte del Collegio dei Docenti del 01/09/2020 delibera n. 17 e del Consiglio di Istituto del 03/09/2020 delibera n.11;

VISTA la Nota prot. n. AOODGEFID/28312 del 10/09/2020 del MIUR con la quale si autorizza il progetto di questa Istituzione scolastica con codice **10.2.2A-FSEPON-PI-2020-195** dal titolo "Studenti Competenti", per l'importo complessivo di € 19.764,71;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera n. 4 del 26/11/2020 di aggiornamento del PTOF per il triennio 2019/22;

VISTE le schede dei costi del progetto inserite nel P.A. 2020 approvato con delibera n. 2/2 del Consiglio d'istituto del 12/12/2019;

VISTA la determina di assunzione in bilancio, prot. n. 6282 del 30/11/2020 delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;

VISTE le Linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016. nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588 e successive modifiche e integrazioni;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento UE n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento UE n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" emanate con nota prot. AOODGEF ID n. 1498 del 9 febbraio 2018 a valere sul PON 20 14-2020.

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il CCNL area Istruzione e Ricerca 2016-2018 e in particolare l'art. 22 c. 4 lett. c3 e c. 9 lett. b2;

RILEVATA la necessità di reperire le professionalità di n. 2 unità di personale Assistente Amministrativo interno alla Scuola per lo svolgimento di attività amministrative connesse;

VISTO l'avviso interno di reclutamento di n. 2 Assistenti Amministrativi Prot. n. 2909 del 20/04/2021;

VISTE le domande di partecipazione pervenute da parte delle Assistenti Amministrative entro i termini stabili dall'avviso interno di reclutamento;

VISTO il verbale della commissione Prot. n. 3190 del 29/04/2021 nominata con Prot. n. 3146 del 28/04/2021;

#### NOMINA

L'Assistente Amm.va Sig.ra Antonietta De Carlo in qualità di Supporto Gestionale nel progetto di cui all'oggetto per n. 11 ore.

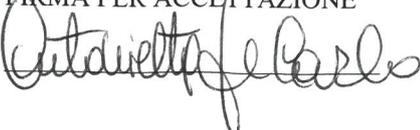
Per le attività di cui sopra la retribuzione come da CCNL assegnata è di seguito indicata:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 27%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO GESTIONALE	11	19,24	211,64	159,49	52,15	14,59	39,12	105,77
<b>TOTALE</b>	<b>11,00</b>		<b>211,64</b>	<b>159,49</b>	<b>52,15</b>	<b>14,59</b>	<b>39,12</b>	<b>105,77</b>

Le attività svolte, al di fuori dell'orario di servizio, dovranno essere registrate su apposito time sheet e consegnato al D.S.G.A.

La liquidazione delle competenze sarà corrisposto sulla base delle ore effettivamente svolte e a conclusione delle attività del PON FSE e, comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del M.I.

FIRMA PER ACCETTAZIONE



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF. SSA GIUSEPPA MUSCATO

